|  |
| --- |
| C:\Users\mjovic\Desktop\veliki grb-02.png |
| **РЕПУБЛИКА СРБИЈА** | |
| **ГРАД / општина: овде упишите назив ваше општине- града** | |
| **организациона јединица:** | |

ЗАХТЕВ ЗА ОТПИС ДУГОВАЊА ПО ОСНОВУ ЗАСТАРЕЛОСТИ ПОТРАЖИВАЊА

На основу члана 136. Закона о општем управном поступку / „Службени гласник РС“ број 18/2016) и чл. 34 и 114. Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС“ број 80/2002...47/2013, 68/14, 105/14, 112/2015 и 15/16) захтевам да ми издате решење којим се отписује дуговање по основу застарелости потраживања за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назив јавног прихода чији се отпис тражи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(име и презиме/физичког лица/пословно име правноглица/предузетника) име и презиме подносиоца захтева), ЈМБГ/ ПИБ и МБ (за правно лице) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образложење захтева:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уз захтев достављам:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РБ** | **Документа** | **Форма документа** |
| **1** | Доказ о уплати локалне административне таксе | Оригинал/оверена копија |

**Напомене:**

Општинска управа је дужна да реши предмет у року од \_\_\_ дана од дана достављања уредне документације

**Таксе/накнаде:**

Локална административна такса у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_се уплаћује на текући рачун број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, корисник Буџет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, позив на број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сврха дознаке „локална административна такса“ , у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара.

Место и датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број личне карте

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакт телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис (и печат за правно лице)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_